# 

# คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา แบบ RE 02

**แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)**

### ประกอบการเสนอขอทุนอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)

##### 1. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย) …………………………………………………………….

(ภาษาอังกฤษ) ………………………………………….........……..

**2. ผู้รับผิดชอบ [คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย (%)] และหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน**

**ที่ปรึกษาโครงการวิจัย** (ถ้ามี) :

……………………………………………………….

**หัวหน้าโครงการวิจัย**

……………………………………….. สัดส่วนที่ทำงานวิจัย ….. %

**ผู้ร่วมวิจัย**

1. …………………………………………….. สัดส่วนที่ทำงานวิจัย …… %
2. ……………………………………………… สัดส่วนที่ทำงานวิจัย …….. %

**หน่วยงานหลัก**

……………………….

**หน่วยงานสนับสนุน**

……………………….

**3. ประเภทการวิจัย**

□ 1) การวิจัยพื้นฐาน □ 2) การวิจัยประยุกต์ □3) การวิจัยเชิงพัฒนา

**4. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย**

□1) วิทยาศาสตร์การแพทย์ □2) การศึกษา □3) สังคมวิทยา □4) อื่นๆ .................................

**5. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย**

………………….

**6. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย**

………………

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย**

7.1 .............

7.2 ...............

**8. ขอบเขตของโครงการวิจัย**

………….

**9. ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย**

…………….

**10. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง และเอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย**

………..

**11. วิธีวิจัย**

11.1 รูปแบบการวิจัย (research design)

11.2ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง เกณฑ์การคัดเข้า-คัดออก

11.3 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

11.4 ขั้นตอนการเก็บข้อมูลวิจัย

11.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

**12. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย** (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)

ระยะเวลา ..... ปี...เดือน ตั้งแต่เดือน......... พ.ศ. 2564 ถึง เดือน................ พ.ศ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา (เดือน/ปี)** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.เสนอโครงการวิจัยเพื่อขออนุมัติ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. ทำสัญญาขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย  และเบิกงวดที่ 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. ทบทวนเอกสารงานวิจัย |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. สร้างและทดสอบเครื่องมือเก็บข้อมูล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. ขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย  และเบิกเงินงวดที่ 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.เขียนสรุปและอภิปรายผลการวิจัย |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. จัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และเบิกเงินงวดที่ 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. เผยแพร่ผลงานวิจัย |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**13. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ระบุเฉพาะปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม**

………….

**14. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ**

ผลผลิต (Output)

ผลลัพธ์( Outcome)

ผลกระทบ (Impact)

หน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

**15. งบประมาณของโครงการวิจัย**

|  |  |
| --- | --- |
| รายการ | **จำนวนเงิน** |
| **1. งบบุคลากร**  1.1 ค่าจ้างชั่วคราว |  |
| 1.2 ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย (ระบุภาระงานให้ชัดเจน) |  |
| **2. งบดำเนินงาน**  **2.1 ค่าตอบแทน**  (1) ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย (ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับ) |  |
| (2) ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ไม่เกิน 10,000 บาทต่อโครงการ ไม่เกิน 2 คนต่อโครงการ และไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับ) |  |
| (3) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ (วันทำงานปกติ เบิกได้ไม่เกิน 4 ชั่วโมงๆ ละไม่เกิน 50 บาท วันหยุดทำงาน เบิกได้ไม่เกิน 7 ชั่วโมงๆ ละไม่เกิน 60 บาท ไม่รวมเวลาหยุดพัก) |  |
| (4) ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย (ไม่เกิน 1,000 บาทต่อคน จำนวนคนตามความเหมาะสม) |  |
| (5) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้ให้สัมภาษณ์ (คนละไม่เกิน 200 บาทต่อครั้งต่อคน) |  |
| (6) ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่างผู้ถูกทดลอง (คนละไม่เกิน 2,000 บาทต่อครั้งต่อคน) |  |
| **2.2 ค่าใช้สอย**  (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน (เท่าที่จ่ายจริง เหมาะสมและประหยัด) |  |
| (2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา/ฝึกอบรม (เท่าที่จ่ายจริง เหมาะสมและประหยัด) |  |
| (3) ค่าใช้สอยอื่น(ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าแรง เงินประกันสังคม) |  |
| - ค่าถ่ายเอกสาร |  |
| - ค่าจ้างเหมาเก็บรวบรวมข้อมูล |  |
| - ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูล |  |
| - ค่าจ้างพิมพ์รายงาน |  |
| - ค่าจ้างเหมาทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ |  |
| **2.3 ค่าวัสดุ** (เท่าที่จ่ายจริง เหมาะสมและประหยัด) |  |
| 1. ค่าวัสดุสำนักงาน |  |
| 1. ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ |  |
| 1. วัสดุคอมพิวเตอร์ |  |
| 1. วัสดุอื่นๆ |  |
| **3. ค่าสาธารณูปโภค** (กำหนดจ่ายไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งหมด ไม่รวมงบลงทุน)  ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าบริการด้านสื่อสารและโทรคมนาคม |  |
| **4. งบลงทุน** (ให้จ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสม)  ค่าครุภัณฑ์ ฯลฯ เมื่อโครงการวิจัยเสร็จสิ้นแล้วต้องมอบครุภัณฑ์ให้แก่ส่วนงานผู้ให้ทุน |  |
| รวมงบประมาณที่เสนอขอ (........................................................) จำนวนเงินเป็นตัวอักษร |  |

**16. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)**

**17. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี**

(ลงชื่อ) …………………………………………

(……………………………………..) **หัวหน้าโครงการวิจัย**

**วันที่ เดือน พ.ศ.**

## 18. ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Miss, Mrs., Rank

1. ตำแหน่งปัจจุบัน
2. หน่วยงานและสถานที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
3. ประวัติการศึกษา
4. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย